

MIDA<sup>®</sup>

CONTEMPORARY FURNITURE

CODICE ETICO

CODICE ETICO

# INDICE

1. Profilo e mission di Midà
2. Destinatari
3. Valori
4. Regole di condotta
5. Diffusione del codice etico e organismo di vigilanza

## 1. PROFILO E MISSION DI MIDÀ

Midà srl è una realtà dell'arredamento italiano su misura, con diffusione internazionale, nella quale si fondono tradizione artigianale ed efficienza industriale: ogni possibilità estetica e creativa è realizzata con la cura e la maestria dell'artigiano Made in Italy, ma con i criteri strutturati di ingegnerizzazione e realizzazione, tipici di una solida realtà aziendale.

Puntare sull'unicità dei progetti, nel rispetto dell'identità e del linguaggio estetico del cliente, senza trascurare la ricerca, la lavorazione dei materiali e il piacere del vivere italiano, è la forza di questa realtà. Midà è formata da progettisti, artigiani e tecnici con una profonda conoscenza di ogni tipo di ambiente da vivere, pubblico e privato: dagli hotel agli store e showroom, dalle residenze alle imbarcazioni. Le divisioni Contract, Store & Showroom, Interior in Motion e Residential di Midà realizzano progetti che mantengono il fascino del su misura sartoriale, accogliendo sfide sempre diverse, studiando soluzioni, materiali e tecnologie specifiche per ognuno di essi.

Midà si prende cura dei processi e dei materiali con grande attenzione agli standard di qualità e al miglioramento continuo, con il coraggio di sperimentare nuove soluzioni e accettare nuove sfide. La sete di novità e l'approfondimento di tecniche e attrezzature si combinano sempre all'esperienza della tradizione e dello stile Made in Italy.

## 2. DESTINATARI

Questo Codice Etico ha come destinatari tutti coloro che, a vario titolo, operano in e con Midà, in particolare:

- i componenti degli organi sociali;
- i collaboratori (tutti i dipendenti, a prescindere dal contratto applicato, dalla qualifica dall'inquadramento);
- i fornitori (fornitori di beni e servizi, consulenti, agenti, intermediari, etc.);
- i clienti (customers, dealers e affiliati).

## 3. VALORI

I valori sono i principi che distinguono un individuo o caratterizzano un gruppo ed influenzano la selezione tra modalità, mezzi e i fini d'azione, possibili. Midà ispira la propria attività, facendone strumento di lavoro e punto di riferimento per tutti i propri interlocutori, ai seguenti valori che sono considerati prioritari.

- **ONESTÀ, INTEGRITÀ e BUONA FEDE:** nello svolgimento dell'attività professionale, i destinatari del presente codice devono rispettare la normativa vigente nei Paesi nei quali operano. In nessuna circostanza è giustificabile una condotta in contrasto con le leggi, anche se basata sulla convinzione di agire a vantaggio di Midà. L'integrità si basa sull'allineamento dei propri obiettivi coi valori nei quali si crede. Midà coltiva i propri rapporti con il mercato e i collaboratori aderendo al proprio codice etico e restando fedele a sé stessa. Applica un'attitudine di completa buona fede in ogni attività o decisione, al pari che in tutti i momenti dell'atto negoziale, nella convinzione genuina di agire senza l'intenzione di ledere nessuno.

- **SANA E CORRETTA GESTIONE, EFFICIENZA:** l'azienda attua una gestione degli aspetti produttivi, contabili e finanziari volta ad assicurare, oltre ad una sana e corretta organizzazione delle attività, la continuità aziendale. L'efficienza della gestione è raggiunta attraverso il contributo professionale e organizzativo che ciascuna delle risorse umane impegnate assicura nel rispetto dei principi di professionalità, trasparenza, correttezza, onestà. Il principio dell'efficienza richiede che in ciascuna attività lavorativa sia posta la migliore qualità professionale secondo gli standard più avanzati di ciascun settore e profilo di attività. Nelle prestazioni e nell'erogazione dei servizi dovranno sempre essere perseguiti l'impegno ad offrire un servizio adeguato alle esigenze del cliente e gli standard più avanzati di professionalità, dedizione, lealtà, spirito di collaborazione, e rispetto reciproco.
- **RISERVATEZZA:** i destinatari assicurano la riservatezza delle informazioni conosciute in occasione delle operazioni compiute per conto della Società. I Destinatari sono tenuti a trattare dati e informazioni aziendali esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative e comunque, a non divulgare (comunicare, diffondere o pubblicare in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati e informazioni riservate senza l'autorizzazione della Società, anche in conformità ai provvedimenti applicati in azienda per il rispetto del D.Lgs.196/03 (cosiddetta Legge sulla Privacy).
- **EFFICACIA DEL SERVIZIO:** costituisce obiettivo di Midà e di quanti operano per conto della stessa, soddisfare le aspettative dei clienti e dei committenti in termini di qualità, costo e tempestività dei prodotti e servizi offerti. Si crea così valore per il CLIENTE, a partire dalla comprensione dei bisogni espressi, fino alla piena soddisfazione delle sue aspettative.
- **COLLABORAZIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE:** la gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e professionalità di ciascuno. Midà pone al centro il capitale umano, il valore e l'impegno delle persone, che esprimono il desiderio e la consapevolezza di essere parte concreta di ogni cambiamento. Mette in risalto perciò la competenza e l'abilità dei singoli membri dell'impresa, quale elemento indispensabile per il suo sviluppo e promuove, di conseguenza, la valorizzazione delle risorse umane attraverso percorsi di formazione e di aggiornamento. Ciononostante l'azienda riconosce l'importanza della collaborazione e dello sviluppo delle sinergie, nonché del lavoro di squadra che si arricchisce grazie alle differenze individuali.
- **TRASPARENZA:** per Midà significa apertura e chiarezza di comunicazione verso i propri interlocutori. I processi e le norme procedurali vengono chiaramente illustrate ai propri fornitori e collaboratori, dei quali si appura secondo criteri oggettivi e riscontrabili, l'effettiva competenza tecnica e professionale e i mezzi/strumenti adeguati per far fronte all'attività commissionata. Al contempo, la trasparenza è un principio di fondamentale importanza nella relazione con il cliente, per stabilire un rapporto di fiducia reciproca e rispetto, che permetta la comprensione delle esigenze dell'acquirente e garantisca assistenza e professionalità nelle soluzioni proposte da Midà.
- **SICUREZZA E TUTELA SALUTE:** dipendenti e collaboratori sono considerati elemento indispensabile per l'esistenza e lo sviluppo futuro. Di conseguenza, la sicurezza sui luoghi di lavoro è un valore imprescindibile e Midà si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, assicurando luoghi e ambienti di lavoro adeguati agli standard nazionali e internazionali in materia. La salute dei dipendenti e collaboratori non è da intendersi solo come assenza di malattie ma anche come

benessere psichico, fisico e sociale, che può essere garantito mediante i principi di organizzazione. Alcuni esempi sono: ridurre al minimo i rischi, adattare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne l'organizzazione e la concezione dei posti di lavoro, la scelta delle attrezzature, dei metodi di lavoro e di produzione. È altresì importante seguire l'evoluzione tecnica e istruire i dipendenti in modo appropriato.

#### 4. REGOLE DI CONDOTTA

- **GENERALI:** Midà ispira la propria attività ai valori e alle regole di condotta contenute nel presente Codice. Ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui essa opera. Riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il principale fattore di successo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca. Nella fase di selezione, di assunzione e di avanzamento di carriera del personale, le valutazioni si basano esclusivamente sulla corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti e a considerazioni di merito trasparenti e verificabili. L'assunzione dei candidati avviene nel pieno rispetto della normativa di tempo in tempo vigente, ivi incluse tutte le verifiche preliminari necessarie in fase di assunzione di lavoratori stranieri. Midà ha come obiettivo del suo operato una gestione sana e prudente, che preveda il contenimento del rischio e la stabilità patrimoniale; vengono effettuate con regolarità verifiche circa l'adeguatezza e l'efficacia della propria organizzazione ed eventualmente adottate tempestivamente misure adeguate al fine di rimediare ad eventuali carenze. Midà si propone di promuovere l'applicazione e la diffusione dei principi contenuti nel presente documento e di sensibilizzare i terzi al rispetto di questi valori.
- **PREVENZIONE DELITTI INFORMATICI:** Midà si oppone a qualsiasi comportamento finalizzato all'alterazione del funzionamento di un sistema informatico o telematico ovvero nell'accesso senza diritto a dati, informazioni o programmi ivi contenuti, finalizzato a procurare alla società un ingiusto profitto a danno dello stato. Inoltre, non ammette comportamenti finalizzati ad accedere, senza essere autorizzati, a sistemi informatici o telematici; alla detenzione e diffusione abusiva di codici di accesso o di programmi diretti a danneggiare sistemi informatici o telematici; ad intercettare o installare apparecchiature per intercettare, impedire o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche; al danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici, nonché sistemi informatici o telematici.
- **PREVENZIONE DEI DELITTI DI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA, ILLECITI TRANSNAZIONALI E DELITTI CONTRO LA PERSONA:** l'azienda reputa l'ordine pubblico interesse fondamentale della società civile in cui lo stesso opera. Condanna pertanto l'instaurazione di qualunque rapporto con soggetti il cui comportamento non sia improntato a principi di legalità ed eticità. Non sono altresì ammessi comportamenti finalizzati alla commissione di reati transnazionali, ovvero qualsiasi comportamento che possa, anche solo indirettamente, agevolare la realizzazione di fattispecie delittuose, aventi esse carattere nazionale o transnazionale. La libertà individuale è un valore imprescindibile. Non sono ammessi comportamenti che possano in qualsiasi modo comportare reato contro la persona.
- **PREVENZIONE DEI REATI SOCIETARI:** Midà vieta espressamente qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge. È vietato diffondere notizie false od ostacolare in qualunque modo le funzioni delle Autorità pubbliche

di vigilanza, al pari di comportamenti consistenti nel promettere od offrire, direttamente od indirettamente, denaro o altre utilità a soggetti privati al fine di conseguire un indebito o illecito interesse o vantaggio.

- **PREVENZIONE DEI DELITTI CON FINALITÀ DI TERRORISMO:** Midà riconosce la centralità dello Stato e vieta qualsiasi forma di utilizzo delle proprie risorse per il finanziamento (anche indiretto) ed il compimento di qualsiasi attività destinata al raggiungimento di obiettivi terroristici o di eversione dell'ordine democratico.
- **PREVENZIONE DEI REATI RELATIVI ALLA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO:** al fine di tutelare la sicurezza dei lavoratori, Midà adotta tutte le misure necessarie per salvaguardare l'integrità fisica e morale dei propri lavoratori. In particolare, considera una priorità il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori. Pertanto, i rischi per i lavoratori sono, per quanto possibile e garantito dall'evoluzione della miglior tecnica, evitati, anche scegliendo i materiali e le apparecchiature più adeguate e meno pericolose e tali da mitigare i rischi alla fonte. I rischi non evitabili sono correttamente valutati ed idoneamente mitigati attraverso le appropriate misure di sicurezza collettive ed individuali. L'informazione e formazione dei lavoratori è diffusa, aggiornata e specifica con riferimento alla mansione svolta. I dipendenti, ciascuno per quanto di propria competenza, sono tenuti ad assicurare il pieno rispetto delle norme di legge, dei principi del presente Codice e delle procedure aziendali ed ogni altra disposizione interna prevista per garantire la tutela della sicurezza, salute ed igiene sui luoghi di lavoro.
- **PREVENZIONE DEGLI ILLECITI DI RICETTAZIONE E RICICLAGGIO:** Midà condanna la commissione di qualsiasi fattispecie di reato contro il patrimonio inteso nel senso più ampio del termine. Pertanto, si fa divieto ai propri collaboratori di qualsiasi comportamento che possa anche solo indirettamente agevolare la realizzazione di fattispecie delittuose quali la ricettazione, il riciclaggio o l'impiego di denaro, beni o altre utilità di provenienza illecita.
- **PREVENZIONE DEI DELITTI CONTRO L'INDUSTRIA E IL COMMERCIO:** Midà salvaguarda i diritti di proprietà industriale ed intellettuale, ivi compresi i diritti d'autore, brevetti, marchi e segni di riconoscimento, attenendosi alle politiche e alle procedure previste per la loro tutela e rispettando altresì la proprietà intellettuale altrui. È pertanto contraria alla riproduzione non autorizzata di software, di documentazione o di altri materiali protetti da diritto d'autore. In particolare, rispetta le restrizioni specificate negli accordi di licenza relativi alla produzione/distribuzione di prodotti di terzi, ovvero di quelli stipulati con i propri fornitori di software e vieta l'utilizzo o la riproduzione di software o di documentazione al di fuori di quanto consentito da ciascuno di detti accordi di licenza. Vieta qualsiasi comportamento volto a determinare la perdita, il furto, la diffusione non autorizzata o l'uso improprio della proprietà industriale ed intellettuale propria o altrui ovvero di informazioni riservate. Midà riconosce che il "Made In Italy" costituisce una grande opportunità per lo sviluppo delle imprese italiane, un punto di forza da implementare e tutelare. Di conseguenza, condanna quei comportamenti che impediscono o turbano il libero esercizio e il normale svolgimento dell'industria e del commercio; ispira, dunque, la propria condotta nei confronti dei concorrenti ai principi di lealtà e correttezza.
- **UTILIZZO DEL TEMPO E DEI BENI DELL'AZIENDA:** non è consentito eseguire un lavoro che non abbia finalità aziendali o cercare di procurarselo all'interno di sedi aziendali o durante l'orario di lavoro. Inoltre, non è consentito utilizzare alcun bene aziendale (comprese le apparecchiature, i telefoni, i materiali, le risorse o le informazioni riservate) per fini personali, laddove non autorizzato preventivamente e per iscritto, dall'azienda. Midà richiede l'impegno da parte di tutti i collaboratori

affinché venga salvaguardato il patrimonio aziendale, sotto forma di beni tangibili ed intangibili; nella fattispecie, il brand Midà Contemporary Furniture, immobili, mobili e arredi, apparecchiature, attrezzature, archivi, denaro e titoli, computer, telefonia e relativi accessori, software e dati contenuti nei computer, compresa la posta elettronica, veicoli, documenti, relazioni, presentazioni, informazioni non di dominio pubblico, tutte le informazioni o i documenti riservati, know-how e proprietà intellettuali (relative ai modelli, alla progettazione, ai metodi e agli strumenti di produzione, esempio: dime, schede tecniche, progetti, bozzetti, fotografie, etc.) nonché la buona reputazione e l'immagine dell'azienda. Ognuno ha la responsabilità e il dovere di proteggere i beni aziendali assegnatigli, usarli correttamente secondo le policy aziendali ed impedirne la perdita, la distruzione, il danneggiamento, l'uso improprio, il furto o il sabotaggio. L'uso dei beni o dei servizi aziendali non rivolto al beneficio dell'azienda può avvenire solo se espressamente autorizzato.

## **5 DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E ORGANISMO DI VIGILANZA.**

Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i Destinatari, dei quali Midà resta a disposizione per l'interpretazione e il chiarimento delle disposizioni contenute: eventuali dubbi applicativi connessi al presente Codice debbono essere tempestivamente discussi con l'Incaricato di Vigilanza. In particolare, Midà si assume il compito di promuovere la diffusione e la conoscenza del Codice e di curarne l'applicazione e l'aggiornamento, attivandosi per prevenire o reprimere, attraverso le funzioni aziendali competenti (es. risorse umane, amministrazione, etc.) le eventuali violazioni dello stesso. Con particolare riferimento ai Terzi Destinatari e comunque a qualunque altro interlocutore, la Società provvede altresì a pubblicare il Codice Etico sulla rete internet aziendale.

